

Федеральное государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад № 352»  
630090, Российская Федерация, Сибирский федеральный округ, Новосибирская обл., г. Новосибирск,  
проезд Детский, дом 11

Принято на заседании  
педагогического совета  
№ 1 от 28.08.2023 г.,  
протокол № 1

Утверждаю:  
Заведующая ДООУ № 352  
  
Треньякаева И.В.



## **Годовой план ДООУ № 352 на 2023-2024 учебный год**

Новосибирск  
2023



## Содержание

|   |           |
|---|-----------|
| <b>I раздел. Информационная справка .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>II раздел. Аналитическая справка деятельности Доу № 352 за 2022-2023 учебный год .....</b> | <b>7</b>  |
| <b>III раздел. Годовые задачи на 2023-2024 учебный год.....</b>                               | <b>19</b> |
| <b>IV раздел: Воспитательно-образовательная деятельность .....</b>                            | <b>19</b> |
| <b>V раздел. Административно-методический работа.....</b>                                     | <b>23</b> |
| <b>VI раздел. Взаимодействие ДОУ с социумом .....</b>   | <b>28</b> |
| <b>VII Административно – хозяйственная работа .....</b>                                       | <b>29</b> |

**Годовой план разработан на основе анализа образовательной деятельности ДООУ № 352 за предшествующий 2022-2023 учебный год, с учетом приоритетных направлений работы и потребностей дошкольного учреждения, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества воспитательно-образовательного процесса.**

## **I РАЗДЕЛ.**

### **Пояснительная записка**

Годовой план **Федерального государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка – детского сада № 352»** г. Новосибирска (далее по тексту - Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

- Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 No2;
- Устав ДООУ № 352;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Концепция дошкольного воспитания;
- На основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Образовательная программа ФГБДОУ «Центра развития ребенка – детского сада № 352», разработанной на основе ФОП ДО от 25.11.2022 № 1028.

### **Информационная справка**

Федеральное государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 352» (ДООУ №352, далее детский сад.) расположено в лесном массиве верхней зоны Академгородка вдали от научных институтов и торговых зданий. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 95 мест. Общая площадь здания 1044 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 789 кв. м.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 5;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- кабинет психолога – 1;
- кабинет логопеда – 1;
- Изостудия – 1;
- кабинет занятий по методике М.Монтессори – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда

## **1. Кадровая обеспеченность образовательного учреждения.**

Общая численность педагогических работников составляет - 12 человек, куда входят: старший воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители, воспитатели.

### **1.1 Квалификационный уровень педагогических кадров:**

- высшая категория - 2 педагога;
- I категория - 7 педагогов.

### **2.2. Профессиональный уровень педагогических кадров:**

- высшее образование - 10 педагогов
- средне-специальное образование – 2 педагога.

### **2.3. Сведения о воспитанниках**

Детский сад посещают 115 воспитанников в возрасте от 1.5 до 7 лет (2022 г.-2023г.)

В Детском саду функционируют 5 групп:

- одна группа для детей раннего возраста;
- четыре группы для детей дошкольного возраста, общеразвивающей направленности.

**Распределение воспитанников по группам (2022 г. -2 023г.)**

Таблица 1

| Наименование показателей              | Численность воспитанников, чел |  |   |
|---------------------------------------|--------------------------------|--|---|
|                                       | всего                          | из них   |   |
|                                       |                                | в группах для детей в возрасте 3 года и старше | в группах для детей в возрасте 1.6 -2.9 лет |
| 1                                     | 2                              | 3  | 4   |
| Группы общеразвивающей направленности | 115                            | 97   | 18  |

**Распределение воспитанников по возрасту (2022 г. -2 023г.)**

Таблица 2

| Наименование показателей          | Всего гр. 2= сумме гр. 3-7 | в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 01.01.2023г.): |                    |                 |               |                 |
|-----------------------------------|----------------------------|---|--------------------|-----------------|---------------|-----------------|
|                                   |                            | от 2-х месяцев до 1 года  | от 1 года до 3 лет | от 3-х до 5 лет | от 5 и старше | разновозрастные |
| 1                                 | 2                          | 3   | 4                  | 5               | 6             | 7               |
| Численность воспитанников - всего | 115                        |   | 18                 | 55              | 42            | -               |
| из них - девочки                  | 49                         |   | 10                 | 23              | 16            | -               |

**Структура групп в ДОУ с учетом возрастных и индивидуальных особенностей контингента воспитанников**

Таблица 3

| №  | Наименование групп                        | Количество групп |
|--|---|------------------|
| Всего - 5 из них:<br>Группы общеразвивающей направленности - 5 |   |                  |
| 1  | 1 младшая группа (2-3 года)               | 1                |
| 2  | 2 младшая группа (3-4 года)               | 1                |
| 3  | Средняя группа (4-5 лет)                  | 1                |
| 4  | Старшая группа (5-6 лет)                  | 1                |
| 5  | Подготовительная к школе группа (6-7 лет) | 1                |

Здание дошкольного учреждения рассчитано на 5 групп для детей от 1,6 до 7 лет. В настоящее время функционирует 5 групп, длительность пребывания детей-12 часов.

#### **2.4 Содержание образования:** Основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Таблица 4

|   |                                   |   |
|---|-----------------------------------|---|
| 1 | Основная программа обучения       | Обязательная часть Программы построена с учетом проекта Примерной образовательной Программы «От рождения до школы», разработанной коллективом авторов под редакцией В.П Веракса; Т.С.Комаровой; М.А.Васильевой. |
| 2 | Программы, используемые в группах | Авторская программа «Обучение дошкольников грамоте», методическое пособие/Л.Е. Журовой, Н.С. Варенцовой, Н.В. Дуровой, Л.Н. Невской, 2004   |

|   |                       |   |
|---|-----------------------|---|
| 3 | Парциальные программы | Князева О.Л., Маханева М.Д. Приобщение к истокам русской народной культуры: Программа, учебно-методическое пособие /О.Л. Князева, М.Д. Маханева. – СПб.: Детство – Пресс, 2000.<br>Пояснительная записка «Здравствуй, мир!» (авт. А.А. Вахрушев, Е.Е. Кочемасова, И. В. Маслова, Ю. И. Наумова) |
|---|-----------------------|---|

В образовательном пространстве ДОУ созданы условия, стимулирующие познавательную, творческую активность детей: физкультурно-оздоровительные, художественно-эстетические центры.

Развивающая модель дошкольного учреждения реализуется через личностно-ориентированное содержание, развитие педагогики сотрудничества, совместной партнерской деятельности взрослого с ребенком, поддержание условий для саморазвития и самореализации каждого ребенка.

#### 2.4. Материально-техническая база общеобразовательного учреждения.

Образовательную деятельность детское учреждение осуществляет на учебно-материальной базе общей площадью 4044 кв.м.

Таблица 5

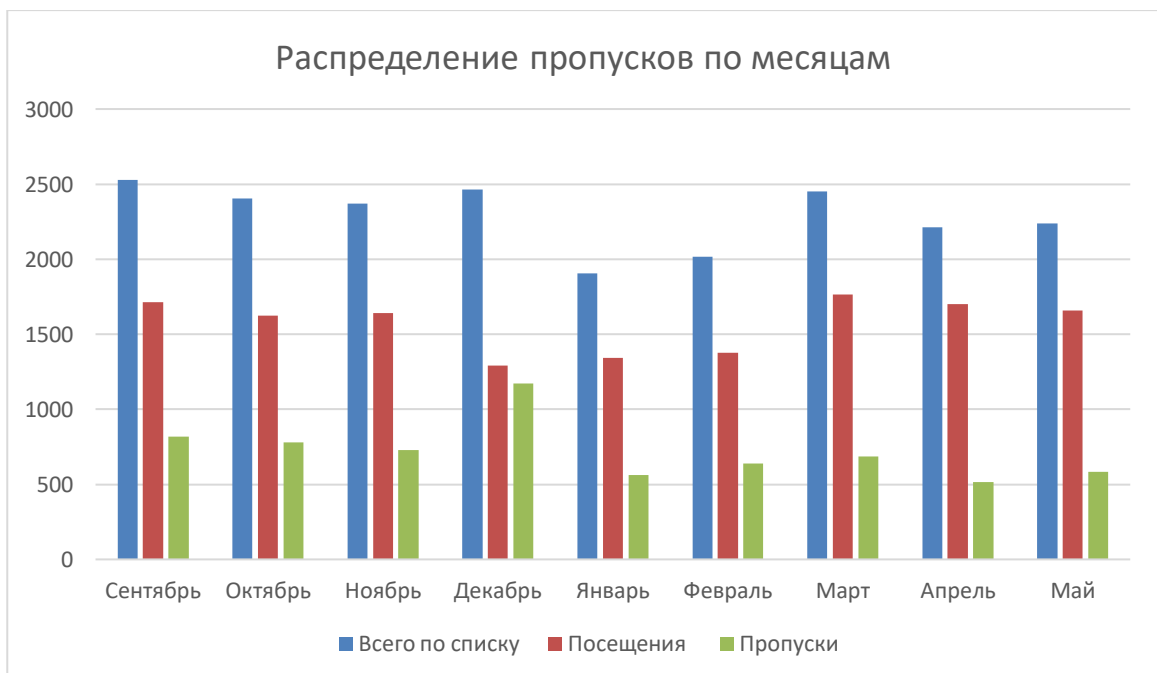
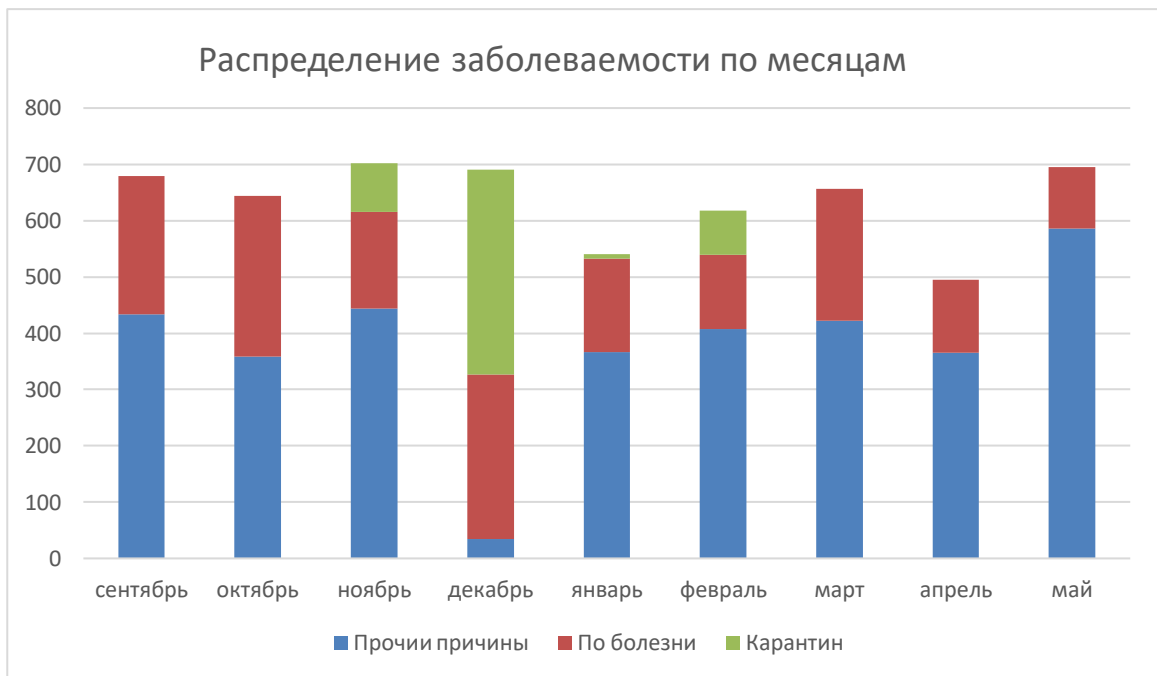
|   |  |                        |
|---|--|------------------------|
| 1 | Тип здания, год постройки  | Типовое, 1965 года     |
| 2 | Плановая наполняемость (в соответствии с лицензией)  | 115 человек            |
| 3 | Наличие и характеристика специальных помещений:<br>• музыкальный зал, спортивный зал (совмещенный)<br>• спортивная площадка<br>• кабинеты специалистов (отдельные помещения) | 1<br>1<br>4            |
| 4 | Техническая оснащенность:<br>• количество ПК (наличие выхода в Интернет), в том числе:<br>- административно-управленческих<br>- в кабинетах специалистов                     | 4 (4 выхода)<br>3<br>1 |

## П РАЗДЕЛ

### Аналитическая справка деятельности ДОУ № 352 за 2022-2023 учебный год

#### 1. Анализ эффективности оздоровительной работы с детьми

Оздоровительная работа с детьми проводится на основе действующих нормативных документов, регламентирующих организацию работы по охране и укреплению физического и психического здоровья детей. В детском саду созданы условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья детей, их полноценное физическое развитие. Дошкольное учреждение продолжает совершенствовать условия для обеспечения здоровьесберегающей среды, интеграции оздоровительных технологий в образовательный процесс.





На графике 1 и 2 «Распределение заболеваемости по месяцам» четко видны:

- сезонность;
- особенности адаптации (массовый набор новых групп);
- зависимость от заноса инфекции в группу.

Анализ заболеваемости по месяцам позволяет правильно распределить лечебно-профилактическую работу, ориентированную на прогнозируемый подъем:

- укрепление организма (витамиотерапия, иммуностимуляторы);
- противовирусные мероприятия (вакцинопрофилактика);
- восстановительная коррекция (массаж, физио, адаптогены и т.д.).

Подъем заболеваемости в ДОУ обусловлен эпидемиологическим подъемом ОРВИ, групповыми вспышками воздушно-капельных инфекций ОРВИ, инфекций верхних дыхательных путей.

Понижение показателей заболеваемости произошло благодаря медикопрофилактическим мероприятиям, физкультурно-оздоровительным мероприятиям, информационно-просветительской деятельности с родителями, педагогами ДОУ.

Считаем необходимым продолжать образование родителей и детей по привитию привычки к здоровому образу жизни, по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, через инновационные формы работы по данному направлению.

### **1.1. Анализ уровня адаптации за два года**

Оценка прохождения периода адаптации отслеживается с помощью диагностических методик, при которых выделяются критерии адаптивирования: внутренний комфорт (эмоциональная удовлетворённость) и внешняя адекватность поведения (способность легко и точно выполнять требования среды - сон, аппетит, эмоциональные реакции). Тяжёлая адаптация обусловлена рядом следующих причин: отсутствие готовности к ДОУ по причине возрастной эмоциональной нестабильности – 2 ребёнка; редко посещал детский сад – 1 ребёнок; имеет медицинский диагноз – 1 ребёнок; проблемы пищевого поведения – 1 ребёнок.

Итого, в группе раннего возраста № 5 «Ладушки» благополучно адаптировались к пребыванию в детском саду 15 детей раннего возраста (75%), что обусловлено добросовестной, грамотной работой воспитательского состава Кувшиновой Н.М. и Бирюковой С.А. и помощника воспитателей, которую можно оценить на «хорошем» уровне.

### **1.2. Анализ диагностики физической подготовленности детей ДОУ.**

Работа по физическому воспитанию в дошкольном учреждении строится на основе диагностики, которую проводит инструктор по физической культуре с участием медицинских и педагогических работников. Результаты работы обсуждаются на медико-педагогических совещаниях.

Для оценки темпов прироста взяты основные показатели: ловкость (челночный бег), скоростно-силовые качества (прыжок в длину с места, метание).

|           | Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень |
|-----------|-----------------|-----------------|----------------|
| 2021-2022 | 56.1%           | 40.2%           | 3.5%           |
| 2022-2023 | 53%             | 43,5%           | 3.5%           |

Прирост физических качеств детей за год составил 8.1%.

Медико-педагогический контроль за организацией физического воспитания в детском саду осуществляют заведующий ДОУ и старший воспитатель.

### **1.3. Анализируя эффективность физкультурно-оздоровительной работы с детьми,**

следует отметить:

- Программа, предусматривающая расширение сферы деятельности поддержки и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса, ведение инновационной деятельности учреждения в данном направлении прошла свой второй этап.

В детском саду:

- Ведется мониторинг состояния здоровья и физического развития, заболеваемости детей и персонала;

- Решается проблема по проведению более углубленного и качественного утреннего приема для ограничения путей заноса инфекции в группы;

- Оздоровительная деятельность ДОО строится на основе диагностических данных здоровья детей и условий их жизнедеятельности;

- В дошкольном учреждении ведется санпросвет работы с сотрудниками ДОО, родителями.

На основе анализа медико-педагогическим персоналом ДОО были определены основные направления воспитательно - оздоровительной работы с детьми:

- Оценка здоровья детей при постоянном и ежедневном контроле его состояния, совместные обходы групп;

- Охрана и укрепление психофизического здоровья ребенка: наблюдение и изучение эмоционального состояния детей, психологическое просвещение педагогического коллектива, индивидуальные и коллективные консультации для воспитателей и родителей, выработка рекомендаций;

- Помощь, педагогическая поддержка ребенку в период его адаптации к условиям дошкольного учреждения;

- Воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни;

- Воспитание у дошкольников уверенности в своих силах и возможностях: утверждение демократического стиля общения взрослых с детьми, формирующего адекватную самооценку детей;

- Поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам охраны здоровья детей.

## **2. Анализ качества развития и воспитания детей.**

Дошкольное образовательное учреждение ведет образовательную деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами. Образовательный процесс регламентируется Основной общеобразовательной программой дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Основная образовательная программа ДОО обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1.6 месяцев до 8 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Методологической и теоретической основой определения содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования являются:

- Программа воспитания и обучения в детском саду / под ред. М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой. М.: Мозаика-Синтез, 2007.

- Программа коррекционной работы в группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи / под ред. Мурашовой И.Ю., Магазинниковой Л.В., Саватеевой Е.Ю., Комаровской Т.А., Цедрик Т.А. - Ангарск.: МБОУ ДПОС ЦОРО.

- законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования.

Цель: Создание полноценных условий для формирования личности ребёнка с учётом его психофизического и социального развития, индивидуальных возможностей и склонностей,

использования эффективных педагогических технологий коррекции нарушений в речевом развитии.

Содержание и организация воспитательно - образовательного процесса для детей раннего и дошкольного возраста направлена на:

- формирование общей культуры,
- развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств,
- формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность,
- сохранение и укрепление здоровья детей,
- коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Педагогический процесс, строится на комплексно-тематическом принципе, принципах целостности и интеграции дошкольного образования.

Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, Положением мониторинга качества образования в ДОУ и основной общеобразовательной программой дошкольного образования. Мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств) включает оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных.

## **2.1. Итоговые результаты усвоения основной общеобразовательной программы ДОУ.**

### **Обследовано 115 детей дошкольного возраста**

В связи с внедрением в педагогическую практику ФГОС дошкольного образования и представленными в нем целевых ориентиров, которые представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка, в 2022-2023 учебном году, в ДОУ проведен мониторинг достижения детьми планируемых результатов: *промежуточный* (дети с 3 до 6 лет) и *итоговый* (для детей подготовительных групп).

В процессе проведенного мониторинга была получена информация об особенностях индивидуального развития детей, определена степень их умений, знаний и способности ребенка проявлять свои знания и умения к моменту перехода на следующий уровень образования.

### **Промежуточные целевые ориентиры (дети с 3 до 6 лет):**

| № | Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка   | Уровень достижения детьми планируемых результатов<br>% усвоения |         |        |        |
|---|--|---|---------|--------|--------|
|   |  | высокий   | средний | низкий | низший |
| 1 | У ребенка развита крупная моторика. Он может контролировать свои движения и управлять ими, обладает Развитой потребностью бегать, прыгать. | 53.6  | 44      | 2.4    | -      |
| 2 | Ребенок проявляет любознательность. Склонен наблюдать, экспериментировать  | 50.6  | 43      | 6.4    | -      |
| 3 | Ребенок проявляет эмоциональную отзывчивость   | 51  | 43      | 6      | -      |
| 4 | Ребенок способен общаться средствами общения и взаимодействовать со взрослыми и сверстниками   | 34  | 50      | 16     |        |

|   |  |    |      |     |   |
|---|--|----|------|-----|---|
| 5 | Способный управлять своим поведением и Соблюдать элементарные общепринятые нормы и правила поведения | 44 | 51   | 5   | - |
| 6 | Способен решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту                 | 41 | 50   | 9   | - |
| 7 | Ребенок имеет первичные представления о себе, о семье, обществе, мире и природе                      | 48 | 43.6 | 8.4 | - |
| 8 | Ребенок обладает универсальными предпосылками учебной деятельности                                   | 44 | 51.5 | 4.4 | - |
| 9 | Ребенок применяет необходимые умения и навыки  | 62 | 35.6 | 2.4 | - |

#### Уровень освоения ООП ДО:

|   |                                     | Уровень достижения детьми планируемых результатов |         |        |
|---|-------------------------------------|---|---------|--------|
|   |                                     | % усвоения  |         |        |
|   |                                     | высокий   | средний | низкий |
| 1 | Художественно-эстетическое развитие | 49  | 48      | 3      |
| 2 | Познавательное развитие             | 41  | 52      | 7      |
| 3 | Речевое развитие                    | 37  | 51      | 12     |
| 4 | Социально-коммуникативное развитие  | 46  | 48      | 6      |
| 5 | Физическое развитие                 |   |         |        |

Анализ и сравнение качества освоения детьми Основной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям на конец учебного года позволяет выстроить рейтинг качества освоения образовательных областей, спроектировать образовательный процесс на новый учебный год.

| Образовательные области               | Уровень освоения воспитанниками ООП в 2022/2023 у. году, % |                          |            |
|---------------------------------------|--|--------------------------|------------|
|                                       | освоена  | освоена не в полной мере | не освоена |
| Художественно - эстетическое развитие | <b>97</b>  | <b>3</b>                 | <b>0</b>   |
| Физическое развитие                   | <b>95</b>  | <b>5</b>                 | <b>0</b>   |
| Социально - коммуникативное развитие  | <b>94</b>  | <b>6</b>                 | <b>0</b>   |
| Познавательное развитие               | <b>93</b>  | <b>7</b>                 | <b>0</b>   |
| Речевое развитие                      | <b>88</b>  | <b>12</b>                | <b>0</b>   |
| <b>Итого</b>                          | <b>92.2</b>  | <b>7.8</b>               | <b>0</b>   |

О рациональном использовании педагогами программного и методического материала в 2022-2023 учебном году позволяют говорить результаты педагогической диагностики, которые показывают оптимальный уровень развития, широкий спектр компетентности детей в разных образовательных областях:

### **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».**

У детей сформирован интерес к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворены потребности детей в самовыражении через развитие продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация); развитие детского творчества; приобщение к изобразительному искусству. Достигать стабильных положительных результатов освоения образовательной программы удается благодаря использованию современных методов и приемов работы, направленных на повышение познавательного интереса дошкольников и их всестороннее развитие. Совместная с детьми образовательная деятельность проводится с использованием как традиционных, так и развивающих методов и приемов (проблемные и игровые обучающие ситуации, развивающие игры и упражнения, задания творческого типа).

### **Образовательная область «Физическое развитие»**

По итогам оценки усвоения материала по образовательной области «Физическое развитие» дети показали положительный результат освоения программного материала. Анализ данных позволил сделать вывод о том, что у большинства детей сформированы основные физические качества и потребность в двигательной активности; дети самостоятельно выполняют доступные возрасту гигиенические процедуры; соблюдают элементарные правила здорового образа жизни; соблюдают правила поведения на улице и в общественных местах. Однако, во всех группах необходимо уделить внимание работе с родителями по привлечению их к физкультурно - оздоровительной работе, продолжить работу по формированию представлений о здоровом образе жизни у детей, пропаганду здорового образа жизни среди родителей.

### **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

Показатели образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» демонстрируют положительную динамику освоения образовательной программы. Дети без напоминания употребляют слова приветствия, благодарности, просьбы, извинения; демонстрируют желание помочь друг другу и младшим детям. Дети очень доверчивые, у них нет секретов от сверстников и воспитателей, поэтому охотно рассказывают сами о себе и своей семье. Способность договариваться, сопереживать неудачи и радоваться за успехи других, проявляется в поведении воспитанников. Дети выражают и отстаивают свою позицию по разным вопросам, сотрудничают друг с другом, выполняют как лидерские, так и исполнительные функции в совместной деятельности. Воспитанники овладели разными формами и видами игры. Различают условную и реальную ситуации, адекватно их оценивают. Склонны наблюдать, экспериментировать.

### **Образовательная область «Познавательное развитие»**

Высокие показатели отмечаются в освоении воспитанниками образовательной области «Познавательное развитие». Дети отражают окружающую действительность в разных видах деятельности и, прежде всего в игре. Использование метода проекта как одного из методов интегрированного обучения дошкольников, позволило значительно повысить самостоятельную активность детей, развить творческое мышление, умение самостоятельно, разными способами находить информацию об интересующем предмете, явлении и использовать эти знания для создания новых объектов действительности. Дети овладели начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором они живут, познакомились с произведениями детской литературы, овладели элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории.

## Образовательная область «Речевое развитие»

В настоящее время наблюдается критическая ситуация в **развитии речевой активности детей**.

Наибольшее затруднение у детей вызвали задания, определяющие грамматический уровень и связную речь. Дети допускали ошибки в образовании разных грамматических форм, вызывало затруднение правильное построение предложений. Некоторые дети употребляли слова и выражения, неточно понимая их смысл. Это говорит о том, что у них сравнительно небольшой активный словарь при наличии значительного пассивного словаря. Некоторые дети имеют проблемы с звукопроизношением.

Перспективы в работе:

Повысить качество развития речевых навыков дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик. Совершенствовать развитие связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности.

### Итоговые целевые ориентиры.

Социально - нормативные возрастные характеристики детского развития выпускников

**Обследовано 23 ребенка.**

| № | Интегративные качества  | Уровень достижения детьми планируемых результатов (% усвоения) |         |        |
|---|---|--|---------|--------|
|   |   | высокий  | средний | низкий |
| 1 | У ребенка развита крупная моторик. Может контролировать свои движения, управлять ими, обладает развитой потребностью бегать, прыгать. | 62   | 38      | -      |
| 2 | Ребенок проявляет любознательность. Склонен наблюдать и экспериментировать  | 79   | 21      | -      |
| 3 | Ребенок способен учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других                               | 83   | 17      | -      |
| 4 | Активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх, способен договариваться                            | 65   | 35      | -      |
| 5 | Ребенок может следовать социальным нормам поведения и правилам, правилами безопасного поведения                                       | 81   | 19      | -      |
| 6 | Ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения   | 73   | 26      | 1      |
| 7 | Ребенок обладает начальными знаниями о себе, о природном, социальном и культурном мире.   | 56   | 43      | 1      |
| 8 | Ребенок способен к волевым усилиям в разных видах деятельности  | 59   | 41      | -      |

Исходя из результатов мониторинга можно сказать, что образовательный процесс в ДООУ подчинен становлению личности ребенка, развитию его любознательности, компетентности, креативности, инициативности, самостоятельности, самосознания и самооценки. Дети обладают установкой положительного отношения к миру, другим людям и самим себе; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, учитывают интересы и чувства других; умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам; способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Из анализа промежуточных и итоговых целевых ориентиров можно сделать вывод: основная образовательная программа дошкольного образования освоена воспитанниками детского сада на высоком и среднем уровне.

### 3.1. Анализ работы с педагогическими кадрами в 2022- 2023 учебном году.

Количество педагогических работников, прошедших аттестацию и имеющих квалификационную категорию - всего 7: 6 педагогов - 1 квал. категория, 1 - высшая квал. категория.

В 2022 учебном году проводилась работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов через непрерывное образование и саморазвитие. В течение года педагоги нашего ДОО постоянно посещали районные методические объединения и объединения для педагогов ДОО по интересующим вопросам. Курсы повышения квалификации прошли 3 педагога и 1 педагог прошел профессиональную переподготовку:

- Старикова С.А. курсы повышения квалификации в ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания» по курсу повышения квалификации: «Использование парциальных программ в ДОО по ФГОС дошкольного образования» в объеме 144 часов.
- Чуханова М.А. курсы повышения квалификации в ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания» по курсу повышения квалификации: «Современные технологии использования сказок и игр в психолого-педагогической работе с детьми» в объеме 144 часов.
- Громова Ю.В. курсы повышения квалификации в ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания» по курсу повышения квалификации: «Применение бережливых технологий в образовательной организации: теория и практика применения» в объеме 144 часов.

Так же воспитатель Кайгородова Т.В. защитилась на первую квалификационную категорию. Помимо курсовой подготовки совершенствование профессионального мастерства было осуществлено педагогами через самообразовательную работу. Темы по самообразованию педагоги реализовывали через сообщения на педагогических советах, коллективные и открытые просмотры детской деятельности, консультации, семинары – практикумы и мастер - классы. Хотелось указать на то, что самообразование требует ответственности и умения подбирать необходимый материал, поэтому не всем педагогам в равной степени удалось справиться с поставленной задачей, у некоторых были просто выступления с теоретическими выкладками.

### 3.2.Обобщение педагогического опыта (2022 - 2023 учебный год).

Инновационные подходы к профессиональной деятельности позволило творчески работающим педагогам принять участие в региональных и всероссийских методических мероприятиях разного плана:

#### *Международный образовательный портал «Солнечный свет»*

| п/н | Ф.И.О. педагога | Уровень диплома   | Степень диплома   | Кто участвовал (педагог,ребенок) тема | Месяц участия |
|-----|-----------------|---|-------------------|---------------------------------------|---------------|
| 1.  | Рыбкина И.А.    | Международный (викторина по сказке Чуковского «Тараканище») | Лауреат I степени | Дети (3 человека)                     | апрель        |

|    |                                    |   |  |                   |        |
|----|------------------------------------|---|--|-------------------|--------|
| 2. | Кайгородова Т.В.                   | Международный (викторина по сказке Чуковского «Тараканище») | Лауреат I степени  | Дети (4 человека) | апрель |
| 3. | Андреянова В.А.,<br>Старикова С.А. | Международный (конкурс декоративно – прикладного искусства) | Лауреат I степени  | Дети (3 человека) | Март   |
| 4. | Старикова С.А.                     | Международный   | Диплом I степени   | Дети (1 ребенок)  | апрель |
| 5. | Громова Ю.В.                       | Международный   | Диплом I степени   | Дети (2 ребенка)  | апрель |
| 6. | Кайгородова Т.В.                   | Международный   | Диплом I степени (4 ребенка)<br>Диплом I степени (1 ребенок) | Дети (5 детей)    | ноябрь |
| 7. | Чуханова М.А.                      | Международный   | Диплом I степени   | Дети (2 ребенка)  | ноябрь |

**Портал Центра лицензирования, сертификации и аттестации педагогических работников  
"Планета Педагогов"**

|    |                                |   |                       |   |        |
|----|--------------------------------|---|-----------------------|---|--------|
| 1. | Старикова С.А.                 | Всероссийское профессиональное тестирование                     | Сертификаты I степени | Педагог   | апрель |
| 2. | Андреянова В.А.                | Всероссийское профессиональное тестирование                     | Сертификаты I степени | Педагог   | апрель |
| 3. | Кайгородова Т.В., Рыбкина И.А. | Всероссийский (викторина по сказке «Сказке двенадцать месяцев») | Диплом I степени      | Педагоги, проект «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста» | май    |



Так же педагоги активно принимали участие в конкурсах и викторинах различного уровня. Все воспитатели детского сада приняли участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России» по двум темам «Дошкольное воспитание: новые ориентиры для педагогов и родителей» и «Дошкольное воспитание: Новые ориентиры», все получили сертификаты участников. Воспитатели ясельной группы получили свидетельство о публикации за конспект «Игры со строительным материалом». Воспитатели старшей группы опубликовали конспект прогулки «Ранняя весна» и получили свидетельство о публикации. Команда детей ДООУ № 352 заняла 2 место в фестивале «Чудо шашки – 2022». Музыкальный руководитель и руководитель по фольклору, подготовили 12 детей подготовительной группы к участию в районном музыкально-поэтическом фестивале «Родное слово», дети и педагоги получили дипломы за участие. В декабре воспитатели средней, старшей, подготовительной групп и старший воспитатель приняли участие в методическом форуме «Образование и воспитание», организатор Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании», при поддержке МГУ имени М.В. Ломоносова, все педагоги получили дипломы участников форума. Все группы приняли участие в благотворительной акции «Посылка солдату», а также в проекте «Школы и сады за отдельный сбор отходов 2022-2023 г.г.», воспитатели и детский сад были отмечены грамотами.

Учитывая, квалификацию, уровень подготовленности педагогов в ДООУ спроектирована система по повышению профессиональной компетентности:

- ^ методическое сопровождение - совместная продуктивная работа педагогического сообщества ДООУ через семинар, мастер-классы;
- методическое обеспечение - программы, методические разработки, дидактические пособия, мультимедийный ресурс;
- наставничество;
- творческая группа - апробация и внедрение в практику более эффективных моделей, методик, технологий.
- Повышение профессионального мастерства (курсы ПК разного уровня).

##### **5. Анализ работы с родителями в 2022 - 2023 учебном году.**

Взаимоотношения педагогического коллектива ДООУ с родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

В ДООУ организована информационно - консультативная помощь родителям (логопедическая, психологическая), ведется анкетирование. Во всех возрастных группах для родителей проводятся Дни открытых дверей. Родители принимают активное участие в массовых мероприятиях ДООУ: конкурсы, спортивные праздники, акции «Добрых дел».

Анализ работы учреждения с родителями показал, что сотрудничество с семьей реализуется достаточно успешно. Вовлечение родителей в единое образовательное пространство «Детский сад - семья» осуществляется на 63%.

Социальное партнерство рассматривается коллективом ДООУ как совместная деятельность, обеспечивающая развитие личности ребенка, как комплекс мер по модернизации дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, за счет максимальной консолидации ресурсов, где стратегическая цель - создания целостной системы психолого-педагогического сопровождения семьи в вопросах оздоровления, воспитания и развития

воспитанников ДОО. В ДОО реализуются проекты социального партнерства с семьей в направлениях: физкультурно-оздоровительном, художественно-эстетическом, познавательном, речевом, социально-коммуникативном. Метод проектов апробирован и востребован педагогическим коллективом детского сада в работе с детьми, а также в совместной профессиональной творческой деятельности педагогов, объединенных единой целью и согласованными методами, направленными на решение общих проблем. Проектный метод оптимизирует процесс сотрудничества педагогов и родителей.

### **Вывод:**

В Детском саду создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений.

Анализ показателей, представленных в отчете, указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Работа с родительской общественностью является важнейшим условием развития образовательного учреждения, так как оказывает значительное влияние не только на разностороннее развитие детей, но и, в конечном итоге, на повышение статуса дошкольного образования.

В детском саду сложился работоспособный коллектив, повысилась творческая активность педагогов в методической деятельности, царит атмосфера доверия и уважения. Опыт работы по инновациям в ДОО распространяется и транслируется через публикации и статьи в СМИ, через участие в образовательных инициативах различного уровня. Педагоги детского сада активно проходят аттестацию, постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 88 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Продолжается работа по прогнозированию потребностей в дополнительных образовательных услугах. Расширяться спектр дополнительных услуг, расширяется для этого материально-техническая база, совершенствуется развивающая среда.

Детский сад активно сотрудничает с социальными партнерами. Данное направление позволяет сформировать у ребенка активную личностную позицию, любовь и уважение к Родине, желание познания и развитие компетенций.

Перспективы развития:

- продолжать работу по укреплению материально-технической базы, привлечению дополнительных ресурсов для развития ДОО, повышению уровня оснащенности групп в соответствии с ФГОС ДО;
- продолжать работу по оснащению ДОО методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО;
- расширять спектр реализуемых в ДОО дополнительных общеразвивающих программ;
- совершенствовать взаимодействие с семьей, искать новые эффективные, актуальные и востребованные формы взаимодействия и сотрудничества учитывая мнения и предложения родителей (законных представителей), направленных на улучшение работы организации;
- продолжать работу по повышению профессиональной компетентности, проектной и информационной культуры педагогических работников в условиях реализации ФГОС дошкольного образования;

- продолжать работу по созданию условий для построения образовательной деятельности, направленной на интеллектуальное, творческое, физическое развитие воспитанников;
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: использование в деятельности ДОО здоровьесберегающих технологий, создание условий для сбалансированного питания детей, укрепление их физического и психического здоровья;
- создавать в ДОО условия для развития детей с ограниченными возможностями здоровья.

### III РАЗДЕЛ.

#### Цель и годовые задачи на 2023-2024 учебный год

Цель: Переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

Задачи:

1. Развитие творческого потенциала личности дошкольника через знакомство с народными промыслами и организацию художественно - продуктивной деятельности (декоративная лепка и рисование).
2. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с культурой родного края.
3. Совершенствовать работу по функциональной грамотности в ДОУ, посредством повышения уровня профессиональной компетентности педагогов.

### IV РАЗДЕЛ.

#### ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

##### 1.1. Работа с воспитанниками

##### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

| Мероприятие  | Срок           | Ответственный                                       |
|--|----------------|---|
| <b>Воспитательная работа</b>   |                |   |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками                                       | Октябрь        | Старший воспитатель                                 |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО  | В течение года | Воспитатели, муз. руководитель                      |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели                    |
| Организация выездных воспитательных мероприятий  | В течение года | Воспитатели, старший воспитатель                    |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО                         | Май—июль       | Воспитатели, муз. руководитель, старший воспитатель |

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| <b>Образовательная работа</b>   |                 |  |
| Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО   | Сентябрь        | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель |
| Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения   | Октябрь         | Старший воспитатель                                      |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников   | Октябрь—декабрь | Воспитатели  |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников | Октябрь—декабрь | Воспитатели  |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей   | Ноябрь          | Воспитатели  |
| Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)   | Ноябрь          | Воспитатели, учителя                                     |
| Обновление содержания ОП ДОО  | Май—август      | Воспитатели, старший воспитатель                         |
| <b>Оздоровительная работа</b>   |                 |  |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников  | Апрель          | Воспитатели, медицинская сестра                          |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников  | Май             | Медсестра  |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период  | Май             | Инструктор по физической культуре                        |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками   | Май             | Старший воспитатель, воспитатели                         |
|   |                 |  |

### 1.1.2. Праздники

| Наименование               | Срок     | Ответственный                         |
|----------------------------|----------|---------------------------------------|
| День знаний                | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День дошкольного работника | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День осени                 | Октябрь  | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| День народного единства    | Ноябрь   | Воспитатели, музыкальный руководитель |

|                            |         |   |
|----------------------------|---------|---|
| Новый год и Рождество      | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель                                   |
| День защитника Отечества   | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель                                   |
| Международный женский день | Март    | Воспитатели, музыкальный руководитель                                   |
| День космонавтики          | Апрель  | Воспитатели, музыкальный руководитель                                   |
| Фестиваль «Звездный хор»   | Апрель  | Воспитатели старшей и подготовительной групп, музыкальный руководитель  |
| Выпускной                  | Май     | Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель |
|                            |         |   |

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

| Наименование                                 | Срок     | Ответственный                    |
|--|----------|----------------------------------|
| <b>Общесадовские</b>                         |          |                                  |
| Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний     | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню матери       | Ноябрь   | Старший воспитатель, воспитатели |
| Выставка рисунков «Защитники Родины»         | Февраль  | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс поделок «День космонавтики»          | Апрель   | Старший воспитатель, воспитатели |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»    | Май      | Старший воспитатель, воспитатели |
| Конкурс фотографии «Город, в котором я живу» |          | Старший воспитатель, воспитатели |
|  |          |                                  |

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

| Мероприятие  | Срок             | Ответственный                                |
|--|------------------|--|
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей   | В течение года   | Воспитатели                                  |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель, педагог-психолог        |
| Анкетирование по текущим вопросам  | В течение года   | Старший воспитатель, воспитатели             |
| Консультирование по текущим вопросам   | В течение года   | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |
| Дни открытых дверей  | Апрель, июнь     | Старший воспитатель                          |
| Подготовка и вручение раздаточного материала   | В течение года   | Старший воспитатель, воспитатели             |

|  |                |                                  |
|--|----------------|----------------------------------|
| Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
|  |                |                                  |
|  |                |                                  |

### 1.2.2. Родительские собрания

| Сроки  | Тематика  | Ответственные                                |
|--|---|--|
| <b>I. Общие родительские собрания</b>                                  |   |  |
| Сентябрь   | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО | Заведующий, старший воспитатель              |
| Декабрь  | Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия  | Заведующий, старший воспитатель              |
| Май  | Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период                         | Заведующий, старший воспитатель              |
| <b>II. Групповые родительские собрания</b>                             |   |  |
| Сентябрь   | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»   | Воспитатель младшей группы,                  |
|  | Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»  | Воспитатель средней группы,                  |
|  | Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»                                 | Воспитатель старшей группы                   |
| Февраль  | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»                        | Воспитатель младшей группы                   |
|  | Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»  | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |
|  | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»  | Заведующий, воспитатель старшей группы       |
| Июнь   | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»             | Воспитатели групп                            |
| <b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b> |   |  |
| Май  | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году                  | Заведующий                                   |

## V раздел

### АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 2.1. Методическая работа

### 2.1.1. Организационная деятельность

| Мероприятие  | Срок           | Ответственный                    |
|--|----------------|----------------------------------|
| Составление режима дня групп   | Май, август    | Старший воспитатель, медработник |
| Составление расписания НОД и ПДОУ  | Май, август    | Старший воспитатель, медработник |
| Подписка на журналы  | Сентябрь, май  | Старший воспитатель              |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам  | В течение года | Старший воспитатель              |
| Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения          | В течение года | Старший воспитатель              |
| Составление диагностических карт   | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию         | В течение года | Старший воспитатель              |

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

| Тема  | Срок       | Ответственный                                  |
|---|------------|--|
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования  | Ежемесячно | Старший воспитатель                            |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО  | Сентябрь   | Старший воспитатель                            |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО                                    | Октябрь    | Старший воспитатель                            |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды  | Ноябрь     | Медработник                                    |
| Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников                          | Январь     | Старший воспитатель, воспитатели старших групп |
| Профессиональное выгорание  | Февраль    | Педагог-психолог                               |
| Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма | Март       | Старший воспитатель                            |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом                                 | Май        | Старший воспитатель                            |

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

| Тема | Срок | Ответственный |
|------|------|---------------|
|------|------|---------------|



|   |          |   |
|---|----------|---|
| Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей   | Сентябрь | Старший воспитатель                                     |
| Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО   | Октябрь  | Старший воспитатель, воспитатели                        |
| Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка           | Ноябрь   | Старший воспитатель                                     |
| Физкультурно-оздоровительный климат в семье   | Декабрь  | Инструктор по физической культуре                       |
| Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО | Март     | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп |
|   |          |   |

#### 2.1.4. План педагогических советов

| Тема  | Срок     | Ответственные                   |
|---|----------|---------------------------------|
| Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»   | Сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Тематический педсовет «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через знакомство с народными промыслами и организацию художественно - продуктивной деятельности (декоративная лепка и рисование)» | Ноябрь   | Заведующий, медработник         |
| Тематический педсовет «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с культурой родного края»  | Январь   | Заведующий, старший воспитатель |
| Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»   | Май      | Заведующий, старший воспитатель |

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

| Наименование документа     | Срок           | Ответственный                 |
|----------------------------|----------------|-------------------------------|
| Инструкции по охране труда | Ноябрь—декабрь | Ответственный за охрану труда |
| Инструкция по              |                |                               |

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

| Наименование документа               | Срок     | Ответственный                  |
|--------------------------------------|----------|--------------------------------|
| Программа производственного контроля | Сентябрь | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Положение о поощрении воспитанников  | Октябрь  | Старший воспитатель            |
| Положение об оплате труда            | Ноябрь   | Бухгалтер                      |

|                             |         |                     |
|-----------------------------|---------|---------------------|
| Режим занятий воспитанников | Декабрь | Старший воспитатель |
|-----------------------------|---------|---------------------|

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

| Ф. И. О. работника                               | Должность           | Дата аттестации | Планируемая категория |
|--|---------------------|-----------------|-----------------------|
| <b>1. Аттестация педагогических работников</b>   |                     |                 |                       |
| Дианова А.М.                                     | Воспитатель         | Декабрь         | I категория           |
| Гузанова О.В.                                    | Старший воспитатель | Апрель 2024 г.  | Высшая                |
|  |                     |                 |                       |
| <b>2. Аттестация непедагогических работников</b> |                     |                 |                       |
|  |                     |                 |                       |
|  |                     |                 |                       |
|  |                     |                 |                       |

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

| Ф. И. О. работника | Должность           | Дата прохождения | Наименование курса   |
|--------------------|---------------------|------------------|--|
| Гузанова О.В.      | Старший воспитатель | Октябрь—ноябрь   | Методология, программирование и технология организации технического творчества детей |
| Буравцева И.М.     | Воспитатель         | Декабрь          |  |
| Кайгородова Т.В.   | Воспитатель         | Декабрь          | Планирование воспитательно-образовательного процесса с учетом ФГОС и ФОП ДО          |
|                    |                     |                  |  |

## 2.3. Контроль и оценка деятельности

### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

| Объект контроля  | Вид контроля | Формы и методы контроля             | Срок                                    | Ответственные                                       |
|--|--------------|-------------------------------------|---|---|
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность       | Фронтальный  | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | Фронтальный  | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь                                | Старший воспитатель                                 |
| Адаптация воспитанников  | Оперативный  | Наблюдение                          | Сентябрь                                | Старший   |

|   |              |  |                  |                                  |
|---|--------------|--|------------------|----------------------------------|
| в детском саду  |              |  |                  | воспитатель                      |
| Санитарное состояние помещений группы   | Оперативный  | Наблюдение                                       | Ежемесячно       | Медсестра, старший воспитатель   |
| Соблюдение требований к прогулке  | Оперативный  | Наблюдение                                       | Ежемесячно       | Старший воспитатель              |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость  | Оперативный  | Посещение кухни                                  | Ежемесячно       | Медработник                      |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО  | Оперативный  | Анализ документации                              | Ежемесячно       | Старший воспитатель              |
| «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через знакомство с народными промыслами и организацию художественно - продуктивной деятельности (декоративная лепка и рисование)» | Тематический | Открытый просмотр                                | Октябрь-ноябрь   | Старший воспитатель              |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний  | Оперативный  | Анализ документации, наблюдение                  | Октябрь, февраль | Старший воспитатель              |
| Соблюдение режима дня воспитанников   | Оперативный  | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно       | Медсестра, старший воспитатель   |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)   | Оперативный  | Посещение групп, наблюдение                      | Февраль          | Старший воспитатель              |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год  | Итоговый     | Анализ документации                              | Май              | Заведующий, старший воспитатель  |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня   | Оперативный  | Наблюдение, анализ документации                  | Июнь—август      | Старший воспитатель, медработник |
|   |              |  |                  |                                  |

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

| Направление | Срок | Ответственный |
|-------------|------|---------------|
|-------------|------|---------------|

|   |                        |                                 |
|---|------------------------|---------------------------------|
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды   | Август                 | Старший воспитатель             |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования  | Ежемесячно             | Старший воспитатель             |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал          | Медработник                     |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса   | Ноябрь, февраль, май   | Заведующий, старший воспитатель |
| Мониторинг выполнения государственного задания  | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий                      |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада  | В течение года         | Заведующий, старший воспитатель |
|   |                        |                                 |

## 2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

| Мероприятие  | Срок           | Ответственный                          |
|--|----------------|--|
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО   | В течение года | Старший воспитатель, завхоз            |
| Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС  | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах   | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Организация предметно-развивающей среды (центры активности)  | Октябрь—апрель | Старший воспитатель, воспитатели групп |
| Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели групп |
|  |                |  |

## VI раздел

### ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ В РАБОТЕ ДОУ №352 и Гимназии № 3 на 2022-2023 учебный год

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ №352

| №  | Содержание              | Сроки | Ответственные |
|----|-------------------------|-------|---------------|
| I. | Административный аспект |       |               |

|                             |   |                     |  |
|-----------------------------|---|---------------------|--|
| 1.1.                        | Общее родительское собрание в подготовительной группе.  | Сентябрь<br>Апрель. | Гузанова О.В.,<br>Учитель<br>нач.<br>классов                           |
| 1.2.                        | Информация ДОУ по выпускникам, составление карты «Воспитанник- ученик»                        | Май                 | Гузанова О.В.  |
| II. Методический аспект     |   |                     |  |
| 2.1.                        | Посещение воспитателями старшей и подготовительной групп уроков в 1 классе.                   | Ноябрь              | Гузанова О.В.,<br>Учитель нач.<br>классов,<br>Педагоги<br>подг. группы |
| 2.2.                        | Посещение учителем ООД в подготовительной группе  | Февраль-<br>март    | Гузанова О.В.,   |
| 2.3.                        | Анализ адаптационного периода к школе   | Ноябрь              |  |
| III. Оздоровительный аспект |   |                     |  |
| 3.1.                        | Мониторинг здоровья выпускников ДОУ   | Май                 | Врач<br>Тихоненко М.И.   |
| 3.2.                        | Совместные спортивные праздники, походы   | В течение<br>года   | Гузанова О.В.,<br>педагоги<br>группы.                                  |
| IV. Досуговый аспект        |   |                     |  |
| 4.1.                        | Экскурсии детей подготовительной группы в школу: класс, спортивный и актовый залы, библиотеку | Сентябрь            | Воспитатели<br>Учитель<br>начальный<br>классов                         |
| 4.2.                        | Совместные праздники, вечера развлечений.   | В течение<br>года   | Музыкальный<br>руководитель<br>Учитель<br>начальный<br>классов         |

|     |                                     |                |                                       |
|-----|-------------------------------------|----------------|---------------------------------------|
| 4.3 | Выступление школьников гимназии № 3 | В течение года | Учителя нач. классов, педагоги группы |
|-----|-------------------------------------|----------------|---------------------------------------|

## **VII Административно- хозяйственная работа**

План мероприятий АХД на 2023-2024 уч. г.

| №  | Мероприятия  | Сроки                                 | Ответственные                                    |
|----|--|---------------------------------------|--|
| 1. | Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, тех. службы) | В течение лета                        | Колосова Г.Г.,<br>Тренькаева<br>И.В.             |
| 2. | Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей                               | 1 раз в квартал                       | Колосова Г.Г.,<br>Тренькаева<br>И.В.             |
| 3. | Проведение инструктажей по ТБ. и ППБ. со всеми работниками.  | Ежеквартально и по мере необходимости | Колосова Г.Г.,<br>Тренькаева<br>И.В.             |
| 4. | Инвентаризация основных средств ДОУ.   | Октябрь 2023 г.                       | Колосова Г.Г.,<br>Тренькаева И.В. Кузина<br>И.В. |
| 5. | Списание малоценного инвентаря.  | 1 раз в квартал                       | Колосова Г.Г.,<br>ТренькаеваИ.В.,Кузина<br>И.В.  |
| 6. | Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельём            | По мере необходимости                 | Колосова<br>Г.Г.,<br>Тренькаева<br>И.В.          |
| 7. | Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала                                    | Постоянно                             | Колосова<br>Г.Г.,<br>Тренькаева<br>И.В.          |

|     |   |  |                                   |
|-----|---|--|-----------------------------------|
| 8.  | Контроль за санитарным состоянием, соблюдением сан. режима обработки посуды, инвентаря  | Постоянно  | Колосова Г.Г.,<br>Тренькаева И.В. |
| 9.  | Работа на территории:<br>- Привоз песка<br>- Замена песка в песочнице и его обработка<br>- Уборка территории<br>- Приобретение семян<br>- Подготовка грядок к посадке<br>- Посадка цветов, зелени, овощей<br>- Полив грядок, цветов<br>- Частичный ремонт детских площадок. | 2 раза в кв-л 2<br>раза в кв-л<br><br>Постоянно<br>Май 2024 г.<br>Апрель 2024г. В<br><br>течение лета<br><br>Летний период | Колосова Г.Г.,<br>Тренькаева И.В. |
| 10. | Подготовка к зиме:<br>- Подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега)<br>- Контроль за готовностью групп и других помещений д/с к холодному периоду ( исправность)   | -Октябрь-ноябрь<br>2023г.<br><br>-Сентябрь- ноябрь<br>2023г.   | Колосова Г.Г.,<br>Тренькаева И.В. |